



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผนงาน สอจ.บก โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๑๔๔

ที่ บก ๐๐๓๓(๑)/- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ ผ่าน ทก.นผ

ตามที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติ ครม. เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงเห็นควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ สอจ.บึงกาฬ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของสำนักงานฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางอารีย์ โพธิราช)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ
เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาเผยแพร่ข้อมูลต่อไป

- ทราบ
- ให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หน่วยงาน
- ให้ปิดประกาศที่หน่วย

(นายบัณฑิต ศรีเพชรพงษ์)

หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผนงาน

๓ ตุลาคม ๒๕๖๑

(นายบัณฑิต ศรีเพชรพงษ์)

หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผนงาน รักษาราชการแทน

อุตสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ

๓ ตุลาคม ๒๕๖๑



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วยงาน สำนักงานอตุสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ

สำนักงานอตุสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยงานพัสดุ กลุ่มนโยบายและแผนงาน สำนักงานอตุสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออก ถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อภาครัฐ ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผลการดำเนินการในภาพรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานอตุสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๗๙ ครั้ง ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๒๔,๕๓๗.๓๑ บาท (สามล้านสองหมื่นสี่พันห้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทสามสิบเอ็ดสตางค์)

๒. ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ที่	ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ร้อยละของประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗๗	๙๘.๘๘
๒	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑	๐.๕๖
๓	วิธีสอบราคาเช่ารถยนต์	๑	๐.๕๖
	รวม	๑๗๙	๑๐๐.๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๗๙ โครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโครงการจำนวนสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๗๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๘ รองลงมาเป็นวิธีสอบราคาเช่ารถยนต์ จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๖ และการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็น ร้อยละ ๐.๕๖

๓. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ร้อยละของงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒,๕๒๖,๐๒๕.๓๘	๘๓.๕๒
๒	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๗.๙๓
๓	วิธีสอบราคาเช่ารถยนต์	๒๕๘,๕๑๑.๙๓	๘.๕๕
	รวม	๓,๐๒๔,๕๓๗.๓๑	๑๐๐.๐๐

๔. ผลการดำเนินงาน : เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	เป็นไปตามแผน		ไม่เป็นไปตามแผน		หมายเหตุ
	จำนวนครั้ง	ร้อยละ	จำนวนครั้ง	ร้อยละ	
เฉพาะเจาะจง	๑๗๗	๑๐๐	-	-	-
จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑	๑๐๐	-	-	-
สอบราคา	๑	๑๐๐	-	-	-

๕. ปัญหา อุปสรรค หรือข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ สรุบบัญญา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. มีการจัดซื้อนอกแผนที่กำหนดและกลไกด้านราคาพัสดุในพื้นที่ ที่ควบคุมไม่ได้ทำให้การบริหารงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

๒. กรณีมีงบประมาณเพิ่มเติมเร่งด่วน ทำให้ต้องเร่งรีบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง อาจส่งผลให้ไม่สามารถบริหารจัดการได้ทันตามเวลาที่กำหนด

๓. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพ ไม่ได้ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร เนื่องจากเห็นว่าเสียเวลา อาจไม่ได้รับการพิจารณา ไม่ได้ประโยชน์ ไม่ให้ความสนใจที่จะรับงานของรัฐ และต้องใช้เวลาในการสืบค้นและคิดราคา

๔. ระบบ internet และประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์มีผลต่อการทำงานในระบบทำให้เกิดความล่าช้า

๕. เนื่องจากอยู่ในช่วงเปลี่ยน ระเบียบ กฎหมาย ในการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ เป็นพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ส่งผลให้บุคลากร ที่ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างยังไม่เข้าใจในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะปฏิบัติงานผิดพลาด

๖. เจ้าหน้าที่พัสดุ มีงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหลายด้าน เนื่องจากมีบุคลากรน้อย ต้องทำงานหลายอย่างในเวลาเดียวกันเพื่อให้ทันกำหนด อาจเกิดความสับสนในการทำงาน และขาดความต่อเนื่องในการทำงาน ทำให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๖. แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ให้ผู้ดำเนินโครงการ ดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างเคร่งครัด

๒. ทุกสิ้นไตรมาส ควรมีการทบทวนปรับปรุงแผนการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเงิน ของหน่วยงาน และสอดคล้องกับการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

๓. ส่วนกลางสนับสนุนงบประมาณในการ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย เพื่อรองรับการทำงานในระบบ e-gp ที่มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง

๔. กรณีที่มีการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมและเร่งด่วน ควรมีการแจ้งผู้ดำเนินการให้เตรียมการไว้ล่วงหน้า เมื่อได้รับงบประมาณแล้วจะได้ดำเนินการได้ทันที

๕. หน่วยงานสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ไปอบรมทุกครั้งเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

ลายมือชื่อ.....

(นางอารีย์ โพธิราช)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ทราบ/ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายบัณฑิต ศรีเพชรพงษ์)

หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผนงาน รักษาราชการแทน

อุตสาหกรรมจังหวัดบึงกาฬ